

ZARZĄDZENIE NR 1101.2024
WÓJTA GMINY SKRZYSZÓW
z dnia 25.03.2024 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko
dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Ks. Piotra Skargi w Skrzyszowie

Na podstawie art. 63 ust. 1 i ust. 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900), § 1 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) zarządzam, co następuje:

- § 1. 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Ks. Piotra Skargi w Skrzyszowie, 33-156 Skrzyszów 147A.
2. Treść ogłoszenia określa załącznik do zarządzenia.
- § 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Obsługi Jednostek Gminy i zobowiązuję do umieszczenia informacji o ogłoszonym konkursie na stronie internetowej Urzędu Gminy Skrzyszów oraz w miejscu ogólnodostępnym w siedzibie Urzędu Gminy Skrzyszów, 33-156 Skrzyszów 642.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Marcin Kiwior

Wójt Gminy Skrzyszów ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Ks. Piotra Skargi w Skrzyszowie, 33-156 Skrzyszów 147A

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1 lub § 2 lub § 6 lub § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r. poz. 2578).
2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać dokumenty wykazane w § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428), a w szczególności:
 - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły,
 - 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
 - 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
 - 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
 - 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
 - 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii:
 - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672, z późn. zm.), lub
 - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
 - 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
 - 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104),
 - 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 273) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
 - 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
 - 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
 - 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 poz. 984, z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.),
 - 15) oświadczenia, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.
3. Oferty z wyżej wymienionymi dokumentami należy składać w terminie do dnia **09.04.2024 r. do godz. 15.30** w zamkniętych kopertach w sekretariacie Urzędu Gminy Skrzyszów, 33-156 Skrzyszów 642 (I piętro, pok. nr 22) w poniedziałek w godz. 9.00 – 17.00, od wtorku do piątku w godzinach od 7.30 – 15.30 lub za pośrednictwem operatorów pocztowych z zastrzeżeniem, że oferta winna wpłynąć do tut. Urzędu do dnia 09.04.2024 r. do godz. 15.30. Na kopercie winno być podane imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, adres zwrotny kandydata oraz odpowiedni dopisek: „Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Ks. Piotra Skargi w Skrzyszowie”. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert w postaci elektronicznej.
 4. Wszelkie sporządzone przez kandydata dokumenty winny być przez niego własnoręcznie podpisane, a w przypadku kopii posiadać podpisaną przez kandydata klauzulę „potwierdzam za zgodność z oryginałem”. Na żądanie organu prowadzącego szkołę, kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały powyższych dokumentów.
 5. Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.
 6. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Skrzyszów.
 7. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.
 8. Termin powierzenia stanowiska dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Ks. Piotra Skargi w Skrzyszowie – 01.09.2024 r.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1 z późn. zm., zwanej dalej „RODO”) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych jest Gmina Skrzyszów reprezentowana przez Wójta Gminy. Więcej informacji znajdują Państwo na stronie: <https://bip.malopolska.pl/ugskrzyszow,m,306196,ochrona-danych-osobowych.html> Adres 33-156 Skrzyszów 642 tel. 146887000 fax. 146887002 e-mail sekretariat@ug.skrzyszow.pl
- 2) Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się:
 - telefonicznie – numer telefonu: 695-301-015,
 - elektronicznie – adres poczty elektronicznej: iod@ug.skrzyszow.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z przeprowadzaniem konkursu na kandydata na dyrektora publicznej szkoły podstawowej.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO oraz przepisy prawa krajowego, w szczególności zawarte w: a) ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy; b) ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe; c) rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej; d) rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce. Przetwarzanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym. Podawanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w celu realizacji zadań objętych przepisami prawa niezbędne. Odmowa podania danych osobowych jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa w procedurze konkursu.
Inne dane osobowe, aniżeli określone w zakresie wskazanym w przepisach prawa, będą przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
- 5) Dane osobowe będą mogły być przekazywane i udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa (w tym członkom komisji konkursowej, odbiorcom strony podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej).
- 6) Dane osobowe będą przetwarzane przez czas określony przepisami prawa dotyczących archiwizowania dokumentów, zgodnie z nadaną im kategorią archiwalną określoną w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody, cofnięcie zgody na ich przetwarzanie i żądanie usunięcia danych spowoduje, że dane osobowe będą przetwarzane do czasu realizacji ww. żądania, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed cofnięciem zgody.
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa: a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii; b) sprostowania nieprawidłowych danych; c) żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO; d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych e) prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych osobowych w odniesieniu do tych danych, które są przetwarzane na podstawie zgody, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Ma Pani/Pan prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

WÓJT GMINY

Marcin Kiwior